

النظام الداخلي¹

الشروط العامة

I - تقديم المكتبة المعلوماتية

- المكتبة المعلوماتية لمدينة العلوم بتونس فضاء متعدد الوسائط مفتوح للعموم، يهدف إلى بث الثقافة العلمية والتقنية والعامة، وهو أيضا فضاء مثالي للبحث بفضل ما يحتويه من رصيد وثائقي هام، ومادة علمية وتقنية ثرية.
- تسهر مصلحة المكتبة المعلوماتية على حسن سيرها.
- توفر المكتبة المعلوماتية الخدمات التالية:
 - الإطلاع على عين المكان على الرصيد الوثائقي للمكتبة المعلوماتية من كتب ودوريات وأقراص مدمجة وأشرطة فيديو،
 - استعارة الكتب القابلة للإعارة، (الكتب التي لا تحمل قرصا أحمر اللون)
 - الإبحار على شبكة الأنترنت،
 - طباعة ونسخ بعض الوثائق.
- تضع المكتبة المعلوماتية على ذمة روادها معدات تيسر البحث عن عناوين الكتب أو المجلات أو الأقراص المدمجة وفي حالة تعسر عمليّة البحث يمكن الاستعانة بأحد الأعوان.

II - أوقات عمل المكتبة المعلوماتية :

التوقيت الشتوي:

يوميًا من الساعة العاشرة صباحًا إلى الساعة الخامسة والنصف مساءً بدون انقطاع.
يوم الأحد من الساعة العاشرة صباحًا إلى الساعة الثانية والنصف مساءً

التوقيت الصيفي:

يوميًا من الساعة العاشرة صباحًا إلى الساعة الواحدة والنصف ظهرا

توقيت شهر رمضان:

يتمّ الإعلام بالتوقيت في الإبان

راحة أسبوعية:

يوم الاثنين على امتداد السنة.

تعلق المكتبة أيام الأعياد الدينية والوطنية التالية:

عيد الفطر: يوم واحد،

عيد الإضحى: يومان ،

رأس السنة الهجرية: يوم واحد،

رأس السنة الميلادية: يوم واحد،

عيد الشغل: يوم واحد،

عيد الاستقلال: يوم واحد

¹ طبقا لقرار السيد المدير العام لمدينة العلوم بتونس عدد 06 / 2006، المؤرخ في 27 جانفي 2006.

III - فضاءات المكتبة المعلوماتية

III - 1 قسم الأطفال:

المكان: الطابق السفلي للمكتبة المعلوماتية،

العمر: من السادسة إلى الثامنة عشرة،

المحتوى: كتب وموسوعات ومجلات ودوريات وأقراص مدمجة يمكن الإطلاع عليها من خلال الحواسيب المتوفرة بالفضاء،

III - 2 - قسم الكهول:

المكان: الطابق العلوي للمكتبة المعلوماتية،

العمر: ثمانية عشرة سنة فما فوق،

المحتوى: كتب وموسوعات ومجلات ودوريات علمية وأقراص مدمجة يمكن الإطلاع على محتواها من خلال الحواسيب المتوفرة بالفضاء،

وأفلام علمية وأوعية رقمية يمكن مشاهدة محتواها من خلال الوسائل السمعية البصرية المتوفرة بالفضاء.

شروط الانخراط

البند الأول

يصنف المنخرطون بالمكتبة المعلوماتية لمدينة العلوم بتونس إلى صنفين حسب الأعمار:

المنخرطون دون الثامنة عشرة سنة والذين هم بصفة عامة التلاميذ والمنخرطون الذين يفوق سنهم 18 سنة وهم بقية شرائح المجتمع من

طلبة وموظفين ورجال تعليم،...

1.1 المنخرطون دون 18 سنة

للانخراط يجب توفير:

- نسخة من بطاقة التعريف المدرسية بالنسبة للتلاميذ،

- صورتان شمسيتان حديثتا العهد،

- ظرفان متبرنان مضمونا الوصول يحملان عنوان المنخرط،

- استمارة انخراط (قسم الأطفال) متوفرة بالمكتبة،

- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية للولي،

- الإمضاء المعرف به للنظام الداخلي من طرف الولي.

2.1 المنخرطون الذين يفوق سنهم 18 سنة

للانخراط بالمكتبة يجب توفير:

- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية، أو نسخة من جواز السفر وشهادة إقامة للأجانب

- نسخة من بطاقة طالب بالنسبة للطلبة،

- صورتان شمسيتان حديثتا العهد،

- ظرفان متبرنان مضمونا الوصول يحملان عنوان المنخرط،

- استمارة انخراط (قسم الكبار) متوفرة بالمكتبة،

- الإمضاء المعرف به للنظام الداخلي.

3.1 تجديد الانخراط

- توفير متطلبات الانخراط العادي ما عدى الإمضاء المعرف به للنظام الداخلي.

البند الثاني

على المنخرط إعلام إدارة المكتبة المعلوماتية في حالة تغيير مقر السكنى ومدى بظرفان متبرنان مضمونا الوصول يحملان العنوان الجديد.

البند الثالث

يكتسب كل شخص عند انخراطه على نسخة من هذا للنظام الداخلي وعلى بطاقة انخراط شخصية، ويصبح بموجب ذلك منخرطاً

بالمكتبة المعلوماتية لمدينة العلوم بتونس لمدة سنة من تاريخ انخراطه.

البند الرابع

الاستظهار ببطاقة الانخراط ضروري للتمتع بخدمات استعارة الكتب، والإبحار على شبكة الانترنت والانتفاع بالأسعار التفاضلية للنسخ والطباعة.

البند الخامس

يحدد معلوم الاشتراك السنوي بمقرر للمدير العام² ويتم عرضه بالمكتبة المعلوماتية.

البند السادس

كل منخرط يعتبر المسؤول الوحيد على بطاقة اشتراكه، وفي حالة ضياعها أو تلفها فإن تعويضها يستلزم دفع مبلغ مالي يقدر بدينارين ويحرم المشترك من الامتيازات التفاضلية إلى حين تجديد اشتراكه.

البند السابع

تحول بطاقة الانخراط لصاحبها الانتفاع بتخفيض يبلغ 50% من أسعار خدمات الطباعة والنسخ،

البند الثامن

المكتبة المعلوماتية لمدينة العلوم بتونس فضاء للبحث ولاستغلال ما توفره من رصيد وثائقي **وليست فضاء للمراجعة**، فعلى كل الزوار العمل على احترام حرمة هذا الفضاء والحفاظ على الهدوء التام بداخله.

البند التاسع

على الزوار وضع محافظهم وحقائبهم في الأماكن المخصصة لها. وفي حالة رغبتهم في استعمال أدوات خاصة خلال تواجدهم بالمكتبة، يتعين عليهم الاستظهار بها لدى أعوان المكتبة المعلوماتية المتواجدين بقاعة المطالعة.

شروط استعارة الوثائق

البند العاشر

يمكن للمنخرط استعارة كتاب واحد لمدة أسبوع على أقصى تقدير، كما يمكنه التمديد في مدة الاستعارة شريطة أن:

- لا تكون الوثيقة المستعارة قد وقع حجزها من قبل منخرط آخر، وتجدر الملاحظة أن الحجز لا يعتبر حقا مكتسبا في الاستعارة،
- يتقدم المنخرط بمطلب للتمديد قبل انتهاء مدة الإعارة بيوم واحد على الأقل.
- تتقطع عملية إعارة الكتب للمنخرط في الشهر الأخير من الانخراط إلى أن يتم تجديده،

البند الحادي عشر

يمكن لكل منخرط حجز كتاب قصد استعارته، لذلك عليه طلب استمارة الحجز التي أعدت للغرض ثم القيام بتعميرها وإيداعها لدى أعوان المكتبة، مع الملاحظ وأن هذا المطلب لا يمكن اعتباره حقا مكتسبا في الاستعارة.

البند الثاني عشر

في صورة عدم إرجاع الكتاب المعار في الأجل المحدد، يقع إشعار المنخرط برسالة مضمونة الوصول في ظرف 3 أيام من تاريخ آخر أجل للإرجاع، ويترتب على كل تأخير في إعادة الكتب المعارة، حرمانه من الإعارة مدة التأخير مضاعفة، كما أن تكرار المخالفة ينتج عنه حرمان المنخرط من خدمات الإعارة نهائيا .

البند الثالث عشر

على المنخرط التثبت من سلامة الكتب قبل استعارتها وإلا فإنه يعتبر مسؤولا عن أي تردّد يقع اكتشافه عند استرجاعها. وفي حالة إتلاف أي وثيقة أو كتاب يجب إعلام أعوان المكتبة المعلوماتية بذلك وعدم التصرف أو محاولة إصلاح ما اتلف مهما كانت قيمته.

البند الرابع عشر

كل مستعمل يتسبب في ضياع أو إتلاف وثيقة من وثائق المكتبة المعلوماتية مطالب بدفع ثمنها حتى يتسنى تعويضها بنسخة من نفس الوثيقة من طرف مدينة العلوم بتونس. وفي صورة عدم الامتثال لذلك يعرض المنخرط نفسه للعقوبات الجاري بها العمل.

توصيات

البند الخامس عشر

يمنع التحدث داخل فضاء المكتبة المعلوماتية حفاظاً على الهدوء، كما يحجر استعمال الهاتف الجوال داخل فضاء المكتبة.

البند السادس عشر

يمنع منعاً باتاً التدخين أو إدخال أو استهلاك أي نوع من أنواع المأكولات أو المشروبات.

البند السادس عشر

الرصيد الوثائقي للمكتبة المعلوماتية بمختلف أوعيته محمي بنظام إنذار ضد السرقة وعليه يمنع إخراج أي وثيقة من المكتبة إذا ما لم تتبع السير القانوني لها.

البند السابع عشر

كل زائر يخضع وجوباً إلى المراقبة المرخص فيها قانونياً في حالة إشعار نظام الإنذار.

البند الثامن عشر

يجب التعامل بلطف مع محتويات المكتبة المعلوماتية وعدم إتلاف الوثائق وقطع الصفحات أو الكتابة عليها أو التصرف فيها بطرق غير لائقة.

البند التاسع عشر

على مستعملي بعض لمعدات المكتبة (الحاسوب،...) عدم التمسك بها لوقت طويل حتى يتم احترام حق الغير في الاستعمال.

البند العشرون

يمكن استعمال كلّ ما توفره المكتبة إلاّ أن بعض الكتب والمعدات تتطلب ترخيص مسبق من طرف أعوان المكتبة المعلوماتية.

البند الواحد والعشرون

يمنع منعاً باتاً إدخال أو استعمال الأقراص المضغوطة أو البرمجيات الإعلامية الشخصية داخل فضاء المكتبة.

البند الثاني والعشرون

المكتبة لا تتحمل مسؤولية ضياع أو تلف أو سرقة الأغراض الشخصية الخاصة بالزوار.

البند الثالث والعشرون

يمكن لأي زائر تقديم ملاحظته واقتراحاته في صندوق الاقتراحات الموجود بفضاء المكتبة المعلوماتية.

تطبيق النظام الداخلي

البند الرابع والعشرون

كل زائر للمكتبة المعلوماتية ملزم باحترام نظامها الداخلي،

البند الخامس والعشرون

مصلحة المكتبة المعلوماتية مخولة ومطلوبة بتطبيق هذا النظام الداخلي،

البند السادس والعشرون

كل تغيير يطرأ على هذا النظام يتم الإعلان عنه عن طريق معلقات بالمكتبة المعلوماتية.

اطلعت على هذا النظام الداخلي ووافقت على ما ورد فيه وألتزم باحترام كل بنوده.

الإمضاء المعرف به

الاسم واللقب :

تونس، في :

خاص بإدارة المكتبة المعلوماتية

المعرف "AGATE" الشخصي المسند للمنخرط:

ملاحظات:

.....